



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на регионалното развитие и благоустройството

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

Изх. №... 70-00-359...../ 31.03.17 г.

ДО

ВСИЧКИ УЧАСТНИЦИ В ОТКРИТА
ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„ПОДПОМАГАНЕ НА МРРБ В КАЧЕСТВОТО
МУ НА БЕНЕФИЦИЕНТ ПО ОПЕРАТИВНА
ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020Г.“ ЗА
ОСИГУРЯВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ И
ПУБЛИЧНОСТ ОТНОСНО ХОДА НА
ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПОСТИГНАТИТЕ
РЕЗУЛТАТИ”, В ЧЕТИРИ ОБОСОБЕНИ
ПОЗИЦИИ

Относно: Искане за разяснения по документацията, постъпили до 31.03.2017г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

В Министерство на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ) е постъпило следното искане от участник за разяснения по документацията за участие в горепосочената обществена поръчка с идентификационен номер от Регистъра на обществените поръчки в МРРБ 23-17-020:

Въпрос 1: Моля уточнете общо 10 броя събития ли трябва да бъдат организирани - по 5 бр. за Обособена позиция 1 и по 5 бр. за обособена позиция 3?

На основание чл. 33, ал. 2 от Закона за обществените поръчки даваме разяснения по направеното запитване, както следва:

Съгласно т. 2 и т. 2.3.1. от Техническата спецификация се организират 5 (пет) броя информационни събития за Обособена позиция 1 и 5 (пет) броя информационни събития за Обособена позиция 3.

Въпрос 2: Моля уточнете общо 10 бр. публикации ли трябва да бъдат направени по Обособени позиции 2 и 4 или по 10 бр. за всяка? Моля уточнете размер и цветност на публикациите, тъй като „2 страници” може да са машинописни в WORD, може и да са две вестникарски страници? Печатните медии работят в кв.см или уточнете чрез размер на вестникарска страница - половин, $\frac{1}{2}$, $\frac{1}{4}$, $\frac{1}{8}$.

На основание чл. 33, ал. 2 от Закона за обществените поръчки даваме разяснения по направеното запитване, както следва:

Съгласно т. 2 и т. 2.3.2. от Техническата спецификация се разработват 10 (десет) броя публикации за Обособена позиция 2 и 10 (десет) броя публикации за Обособена позиция 4.

Съгласно т. 2 от Техническата спецификация, всяка от публикациите следва да бъде в обем до 2 страници. Общоприетият стандарт в документооборота е документите да са във формат А4. В Техническата спецификация не е направено уточнение, че се изисква публикациите да бъдат представени в друг формат различен от А4. Възложителят не поставя изисквания за начина на отпечатване на публикациите /цветност, формат и др./, а поставя само изискване за вида на медията, която да отпечата публикациите.

Въпрос 3: Моля уточнете изискването, поставено от Възложителя за 1 бр. зала в хотел категория 4 звезди на територията на София до 150 души и до 100 души важи ли за всичките събития по Обособена позиция 1 и за Обособена позиция 3? Всички изброени Дейности от 1 до 9 касаят ли всичките събития по Обособена позиция 1 и по Обособена позиция 3?

На основание чл. 33, ал. 2 от Закона за обществените поръчки даваме разяснения по направеното запитване, както следва:

Изискването на Възложителя за 1 (един) брой конферентна зала с капацитет до 150 души (Обособена позиция 1)/ до 100 души (Обособена позиция 3) в хотел минимум 4 звезди на територията на гр. София важи за всички информационни събития.

Дейности от 1 до 9 се отнасят за всички събития включени в Обособена позиция 1 и в Обособена позиция 3.

Въпрос 4: Тъй като Възложителят при уточняване на прогнозен брой събития и публикации оказва „за всяка от обособените позиции” - моля уточнете само събития ли

трябва да се предвидят за Обособена позиция 1 и 3, без публикации, а публикации-само за 2 и 4, без събития?

На основание чл. 33, ал. 2 от Закона за обществените поръчки даваме разяснения по направеното запитване, както следва:

Съгласно т.2.2.1 от Техническата спецификация в предмета на Обособена позиция 1 и Обособена позиция 3 е организирането само на информационни събития.

Съгласно т.2.2.2 от Техническата спецификация в предмета на Обособена позиция 2 и Обособена позиция 4 е изготвяне само на публикации.

Въпрос 5: Моля уточнете за всички 150 и 100 участника ли трябва да се разпечатат материали - като единичния комплект е 30 стр.?

На основание чл. 33, ал. 2 от Закона за обществените поръчки даваме разяснения по направеното запитване, както следва:

Съгласно т.2.2.1 от Техническата спецификация, Дейност 6 се окомплектоват предварително подадени материали за съответното събитие в обем до 30 стр. за всички участници в събитието.

Въпрос 6: След като се има предвид, че събитията ще бъдат в зала в хотел, моля уточнете какво визиращ Възложителят „при организирането на всяко едно от събитията, да предложи на Възложителя креативно, оригинално и подходящо решение за провеждането му, както като местоположение, така и като сценарий, PR- послание, материали?

На основание чл. 33, ал. 2 от Закона за обществените поръчки даваме разяснения по направеното запитване, както следва:

В Техническата спецификация е указано само мястото на провеждане на информационните събития - „*хотел минимум 4 звезди на територията на гр. София*“. Съгласно Техническата спецификация в Дейност 9 при организирането на всяко едно от събитията участникът ще следва да предложи на Възложителя креативно, оригинално и подходящо решение за провеждането му, както като местоположение, така и като сценарий, PR-послание, материали и др.

Въпрос 7: Моля уточнете възможно ли е да има събития и с 30 или 50 души, тъй като е написано до 150 и до 100 души?

На основание чл. 33, ал. 2 от Закона за обществените поръчки даваме разяснения по направеното запитване, както следва:

В Техническата спецификация е указан максималния брой участници. Конкретния брой участници се определя във възлагателното писмо с което Възложителя възлага организирането на всяко информационно събитие.

Въпрос 8: Моля уточнете до колко броя гости ще се изпращат покани за всяко от събитията?

На основание чл. 33, ал. 2 от Закона за обществените поръчки даваме разяснения по направеното запитване, както следва:

В Техническата спецификация е указан максималния брой участници. Конкретния брой участници се определя във възлагателното писмо с което Възложителя възлага организирането на всяко информационно събитие.

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР:

ВЕСЕЛА НАЧЕВА-КРЪСТЕВА

Упълномощена със Заповед № РД-02-14-115/15.02.2017г., изменена със Заповед № РД-02-14-217/

16.03.2017г. на министъра на РРБ

